

Принято:  
Педагогическим советом  
Протокол № 20  
от «02» апреля 2021г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

МУДО «ДМШ»

И.В. Хазова

Приказ № 121 от 02.04.2021 г.



**Отчет о результатах самообследования МУДО  
«Детская музыкальная школа» за 2020 год.**

Название разделов	Содержание
	Аналитическая часть
	<p>Общая информация</p> <p>Полное наименование образовательного учреждения: Муниципальное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа».</p> <p>Сокращенное наименование образовательного учреждения: МУДО «ДМШ»</p> <p>Организационно-правовая форма: Муниципальное бюджетное учреждение</p> <p>Учредитель: Учредителем и собственником имущества Учреждения является Качканарский городской округ (далее – Учредитель).</p> <p>Функции и полномочия Учредителя Учреждения в соответствии с федеральными законами, законами Свердловской области, нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области и Качканарского городского округа осуществляет Уполномоченный орган местного самоуправления, установленный Уставом Качканарского городского округа – Управление образованием Качканарского городского округа.</p> <p>Адрес образовательного учреждения: 624350 Свердловская область, город Качканар, 5 микрорайон, дом 62.</p> <p>Контактные данные: телефон 8(34341) 6-25-98 (вахта, секретарь, главный бухгалтер), факс 8(34341) 6-26-78, e-mail: muz.school@kgob66.ru</p> <p>Директор – Хазова Инна Викторовна 8(34341) 6-26-78.</p> <p>Реквизиты лицензии: серия 66Л01, № 0004528 от 18.01. 2016 г., Регистрационный № 18156.</p> <p>Режим работы: понедельник - суббота с 08.00ч. до 20.00 ч. Выходной – воскресенье.</p> <p>Основной целью деятельности, для которой создано учреждение, является осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, направленным на:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- формирование и развитие творческих способностей учащихся;</li><li>- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии;</li><li>- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление</li></ul>

Название разделов	Содержание
	<p>здоровья учащихся;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания учащихся;</li> <li>- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;</li> <li>- профессиональную ориентацию учащихся;</li> <li>- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;</li> <li>- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;</li> <li>- формирование общей культуры учащихся;</li> <li>- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.</li> </ul> <p>Детская музыкальная школа занимает достойное место в системе муниципального образования, активно сотрудничает с общеобразовательными и дошкольными учреждениями города, а также с социальными учреждениями и учреждениями дополнительного образования (совместные мероприятия, концерты). Заключены договора о сотрудничестве с общеобразовательными, дошкольными учреждениями города, а также с центром «Забота».</p> <p>Коллектив школы принимают участие в мероприятиях, проводимых Управлением образования КГО. Руководитель входит в состав организационных комитетов по подготовке мероприятий, разработке положений и нормативных документов.</p>
Особенности управления	<p>Компетенция Директора Учреждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) действует на основании единоначалия по вопросам, входящим в его компетенцию;</li> <li>2) действует без доверенности от имени Учреждения, представляет Учреждение во всех органах власти, управления и контроля, организациях, предприятиях, учреждениях;</li> <li>3) организует планирование и осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения;</li> <li>4) обеспечивает разработку и вводит в действие (утверждает) локальные нормативные акты Учреждения, в том числе после принятия и (или) их согласования органами управления Учреждением, в установленном законом случаях - с учетом мнения профсоюзного комитета (при его наличии в Учреждении), иные документы;</li> <li>5) утверждает штатное расписание, устанавливает заработную плату работникам Учреждения, в том числе надбавки, доплаты, выплаты стимулирующего характера в пределах имеющихся средств на основании соответствующего Положения;</li> <li>6) осуществляет прием на работу, переводы, увольнение работников Учреждения,</li> </ol>

Название разделов	Содержание
	<p>распределение их должностных обязанностей, заключает с ними трудовые договоры;</p> <p>7) осуществляет расстановку педагогических кадров Учреждения, распределяет учебную нагрузку, проводит подбор и назначает заместителей и определяет их функциональные обязанности, назначает заведующих отделениями;</p> <p>8) организует работу по проведению аттестации педагогических работников Учреждения и учитывает результаты аттестации при расстановке кадров;</p> <p>9) в пределах компетенции издает приказы и инструкции, обязательные для выполнения работниками Учреждения, объявляет благодарности и налагает взыскания на работников Учреждения;</p> <p>10) обеспечивает разработку и внесение изменений и дополнений в Устав либо его новой редакции;</p> <p>11) осуществляет процедуры приема, перевода и отчисления учащихся;</p> <p>12) является единоличным распорядителем денежных средств, обеспечивает их рациональное использование в соответствии с утвержденными в установленном порядке муниципальным заданием и планом финансово- хозяйственной деятельности Учреждения;</p> <p>13) принимает меры для расширения и развития материальной базы Учреждения, оснащения современным учебным оборудованием, создания надлежащих социально- бытовых условий для учащихся и работников;</p> <p>14) заключает от имени Учреждения договоры (контракты), соглашения с юридическими и физическими лицами в пределах компетенции Учреждения;</p> <p>15) организует деятельность Учреждения, не являющуюся основной, в том числе оказание платных образовательных услуг в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на основании соответствующего Положения;</p> <p>16) обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических, противопожарных требований и других условий по охране жизни и здоровья учащихся и работников Учреждения;</p> <p>17) приостанавливает в обязательном порядке решение коллегиальных органов управления Учреждения в случае, если они противоречат законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу;</p> <p>18) осуществляет иные полномочия, необходимые для обеспечения нормального функционирования Учреждения и выполнения требований действующего законодательства Российской Федерации, за исключением полномочий, отнесенных к компетенции Учредителя, Уполномоченного органа.</p> <p>Директор Учреждения несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения.</p> <p><b><u>Заместителей руководителя нет.</u></b></p> <p><b><u>Отделения: фортепианное, общее фортепиано, оркестровое, народное,</u></b></p>

Название разделов	Содержание
	<p><b><u>хоровое, сольное пение.</u></b></p> <p><b>Педагогический совет</b> является постоянно действующим органом самоуправления Учреждения, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса, деятельность которого устанавливается Положением о Педагогическом совете.</p> <p><b>Структура.</b></p> <p>В состав Педагогического совета входят: Директор Учреждения, все педагогические работники Учреждения.</p> <p><b>Порядок формирования.</b></p> <p>Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения, а также могут входить иные работники Учреждения, чья деятельность связана с организацией образовательного процесса. Председателем Педагогического совета является Директор Учреждения.</p> <p>Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педагогического совета работает на общественных началах.</p> <p><b>Срок полномочий.</b> Бессрочно.</p> <p><b>Компетенция:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- утверждение образовательных программ;</li> <li>- определение содержания образовательного процесса, исходя из примерных учебных программ в области музыкального искусства, определяющим минимум содержания, структуру и условия реализации дополнительных общеобразовательных программ, требования к уровню подготовки учащихся, рекомендованные федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;</li> <li>- разработка рекомендаций по совершенствованию образовательного процесса;</li> <li>- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;</li> <li>- принятие локальных нормативных актов, регулирующих образовательный процесс и взаимоотношения участников образовательного процесса, плана работы Учреждения на учебный год;</li> </ul> <p><b>Порядок принятия решений и выступления от имени Педагогического совета.</b></p> <p>Заседания Педагогического совета считается правомочным при присутствии на нем не менее 50% членов. Решения Педагогического совета принимаются</p>

Название разделов	Содержание
	<p>простым большинством от присутствующих при открытом голосовании.</p> <p>При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.</p> <p>Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет Директор Учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.</p> <p>От имени Педагогического совета выступает председатель Педагогического совета.</p> <p>В целях содействия работе Учреждения в осуществлении воспитания и обучения в Учреждении создается <b>Родительский совет</b>, деятельность которого устанавливается Положением о Родительском совете.</p> <p><b>Структура.</b> В состав Родительского совета входят представители родителей (законных представителей) учащихся, по 1-2 представителя от каждого отделения (специальности).</p> <p><b>Порядок формирования.</b> Численный состав Родительского совета составляет не более 5 человек. Представители в Родительский совет избираются на родительских собраниях отделений в начале учебного года.</p> <p>Из своего состава Родительский совет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).</p> <p><b>Срок полномочий.</b> Родительский совет избирается один раз в три года.</p> <p><b>Компетенция Родительского совета:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принимает участие в управлении Учреждением, взаимодействует с другими органами самоуправления Учреждения;</li> <li>- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса Учреждения;</li> <li>- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) учащихся об их правах и обязанностях;</li> <li>- оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;</li> <li>- участвует в подготовке Учреждения к новому учебному году;</li> <li>- оказывает помощь руководству Учреждения в организации и проведении родительских собраний;</li> <li>- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным к компетенции Родительского совета, по поручению директора Учреждения;</li> </ul>

Название разделов	Содержание
	<p>- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательной деятельности, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм;</p> <p>- взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций Учреждения;</p> <p>- взаимодействует с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних учащихся.</p> <p><b>Порядок принятия решений и выступления от имени Родительского совета.</b></p> <p>Родительский совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее 50 % от своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.</p> <p>От имени Родительского совета выступает председатель Родительского совета.</p> <p>В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав участников образовательного процесса Учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления в Учреждении создается высший орган самоуправления – <b>Общее собрание</b>, деятельность которого устанавливается Положением об Общем собрании.</p> <p><b>Структура.</b> В состав Общего собрания входят: родители (законные представители) учащихся, работники Учреждения, учащиеся.</p> <p><b>Порядок формирования.</b> В состав Общего собрания избираются;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- родители (законные представители) – избранные на родительских собраниях от каждого отделения (специальности) до 3-х человек;</li> <li>- учащиеся Учреждения старше 14 лет, избираемые от каждого отделения (специальности) не более 1 человека;</li> </ul> <p>В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.</p> <p>С правом совещательного голоса в состав Общего собрания могут входить представители других органов самоуправления школы.</p> <p><b>Срок полномочий</b> избираемых представителей Общего собрания не более 3-х лет.</p> <p><b>Компетенция:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решение вопроса о необходимости заключения с администрацией Учреждения коллективного договора, рассмотрение и утверждение его</li> </ul>

Название разделов	Содержание
	<p>проекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принятие Устава Учреждения, изменений и дополнений к нему, новой редакции Устава;</li> <li>- обсуждение и принятие Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;</li> <li>- обсуждение и принятие локальных актов Учреждения, а также внесение в них дополнений и изменений;</li> <li>- рассмотрение кандидатур работников Учреждения к награждению;</li> <li>- обсуждение информации Директора Учреждения о перспективах развития Учреждения;</li> <li>- заслушивание отчета Директора Учреждения о выполнении Коллективного договора;</li> <li>- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов.</li> <li>- другие вопросы, связанные с организацией образовательного процесса.</li> </ul> <p><b>Порядок принятия решений и выступления от имени Учреждения.</b></p> <p>Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения Общего собрания, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации Учреждения, всех членов коллектива. При необходимости, основываясь на решении Общего собрания Директор издает локальный акт по Учреждению для выполнения решения Общего собрания. От имени Общего собрания выступает директор Учреждения.</p>
Образовательная деятельность	<p>Нормативно-правовая база, согласно которой определяются особенности ведения учебно-воспитательной работы: Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральные государственные требования к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области музыкального искусства, СанПиН 2.4.4. 3172-14, санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1.2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».</p> <p>В школе реализуются: Общеобразовательные программы дополнительного образования детей в области начального художественного образования (для детей, принятых до 01.09.2014 года) по направлениям: Музыкальное искусство: фортепиано, оркестровые струнные инструменты, духовые инструменты, народные инструменты, сольное пение, хоровое пение; группы раннего эстетического развития (группа с сертификатами ПФДО и дополнительные платные образовательные услуги), дополнительные общеразвивающие программы в области музыкального искусства: «Фортепиано», «Струнные инструменты», «Хоровое пение», «Народные инструменты», «Духовые инструменты», «Сольное пение» и дополнительные</p>

Название разделов	Содержание
	<p>предпрофессиональные программы в области музыкального искусства: «Фортепиано», «Струнные инструменты», «Хоровое пение», «Народные инструменты», «Духовые и ударные инструменты».</p> <p>Контингент учащихся 144 человека (согласно муниципальному заданию). Количество групп – 27.</p> <p>14 учащихся обучается по дополнительной образовательной программе «Раннее эстетическое развитие» (Сертификаты ПФДО).</p> <p>Продолжительность академического часа 45 минут, продолжительность индивидуальных музыкальных занятий от 25 минут, продолжительность групповых занятий от 30 минут.</p> <p>2 смены. Первая смена с 8.00 до 12.00ч., вторая смена с 13.00 до 20.00ч.</p> <p>Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей администрацией школы с учетом пожелания родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и утверждается директором школы. Учебный план содержит индивидуальные дисциплины (специальность, музыкальный инструмент, предмет по выбору – ритмика, другой музыкальный инструмент, чтение нот с листа, ансамбль, аккомпанемент и др.), групповые дисциплины (сольфеджио, слушание музыки, музыкальная литература, коллективное музицирование: ансамбль, хор, оркестр). За основу взяты примерные учебные планы Министерства культуры РФ №01-62/16-32 от 22.03.2001 г., примерные учебные планы Федерального агентства по культуре и кинематографии №1814-18-07.4 от 02.06.2005 г., примерные учебные планы Министерства РФ №66-01-16/32 от 23.06.2003 г., Федеральные государственные требования, установленные к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области музыкального искусства, а также примерный учебный план для дополнительной общеразвивающей программы в области музыкального искусства (Рекомендации Министерства культуры Российской Федерации от 21 ноября 2013года № 191-01-39/06-ги).</p> <p>В школе шестидневная рабочая неделя (для педагогических работников), пятидневная рабочая неделя для административного и прочего персонала.</p> <p>Образовательный процесс школы обеспечивает дифференцированный подход к каждому учащемуся, дает ему возможность реализовать себя в будущем в одном из трех видов художественной деятельности: профессионального музыканта, музыканта-любителя, активного потребителя духовных ценностей, ценителя искусства.</p> <p>Учебный год начинается с 01 сентября по 31 мая.</p> <p>Дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы: 1 класс – 32 учебные недели, 18 недель каникулы (в том числе 13 недель – летние каникулы)</p> <p>2-5 классы – 33 учебные недели, 17 недель каникулы (в том числе 13 недель летние каникулы).</p> <p>Дополнительные общеразвивающие программы: 1-3 классы 34 учебные недели, 18 недель каникулы (в том числе 13 недель летние каникулы), 4 класс (выпускной) 34 учебные недели, 5 недель каникулы (в течение учебного года, без летних каникул).</p>



Название разделов	Содержание
	<p>Дополнительные общеобразовательные программы в области начального художественного образования: 5-6(7) классы 34 учебные недели, 18 недель каникулы (в том числе 13 недель летние каникулы), 7(8) класс (выпускной) 34 учебные недели, 5 недель каникулы (в течение учебного года, без летних каникул).</p> <p>Группа раннего эстетического развития – 34 учебные недели, 5 недель каникулы (в течение учебного года, без летних каникул).</p> <p>Обучение в школе ведется по специальностям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-фортепиано</li> <li>-народные инструменты (баян, аккордеон, гитара)</li> <li>-духовые инструменты (кларнет, саксофон)</li> <li>-сольное пение (эстрадный, народный вокал)</li> <li>-хоровое пение</li> <li>-оркестровые инструменты (скрипка, виолончель).</li> </ul> <p>Воспитательная система охватывает весь педагогический процесс, интегрируя учебные занятия, внеурочную жизнь детей, разнообразную деятельность и общение, влияние социальной, предметно-эстетической среды.</p> <p>В основу системы воспитания педагогический коллектив школы считает необходимым положить следующие принципы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-принцип личностно-ориентированного подхода;</li> <li>-принцип здоровьесберегающий;</li> </ul> <p>Принцип деятельного подхода (воспитание через организацию интересной для ребенка деятельности: игровой, досуговой, творческой).</p>
<p>Качество предоставления образовательных услуг</p>	<p>Преподаватели и учащиеся активно принимают участие в конкурсах и фестивалях на уровне города, области, а также в региональных, всероссийских и международных конкурсах и фестивалях. За отчетный период 7 конкурсов, результатом чего стали 13 Дипломов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Гран При – 1;</li> <li>Диплом Лауреата I ст. – 6;</li> <li>Диплом Лауреата II ст. - 2;</li> <li>Диплом Лауреата III ст. – 1;</li> <li>Диплом - 3;</li> </ul> <p><u>Наиболее значимые конкурсы и результаты:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- VI Международный фестиваль-конкурс «Волшебство звука» г. Качканар (Двойных Кира (соло), Глебова Мария (в номинации искусство аккомпанемента) – Дипломы Лауреатов I степени;</li> <li>Глебова Мария (соло), Хор средних и старших классов хорового отделения – Дипломы Лауреатов II степени;</li> <li>Диль Иван (соло) – Дипломант).</li> <li>-II Всероссийский конкурс патриотической песни «Песни Родине поем» (Ансамбль старших классов хорового отделения совместно с вокальным ансамблем преподавателей – Диплом Лауреата I степени) конкурс проходил в дистанционном формате в связи с неблагоприятной эпидемиологической ситуацией.;</li> <li>VIII Региональный фестиваль-конкурс детского и юношеского творчества «Краски нашего детства» г. Екатеринбург (Ансамбль русской народной песни «Подсолнухи» - Гран – При);</li> <li>- Территориальный конкурс НТМО по общему и специализированному</li> </ul>

Название разделов	Содержание
	<p>фортепиано г. Нижний Тагил (Бумбу Максим – Диплом Лауреата III степени, Думм Ксения – Диплом);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- X Открытый территориальный конкурс «Мой остров - гитара» г. Нижний Тагил (Бумбу Максим – Диплом Лауреата I степени);</li> <li>- Открытая олимпиада по гитаре «Флажолет» ( Мельников Роман - Диплом Лауреата I степени);</li> <li>- Открытый городской конкурс «Учитель-ученик» г. Качканар (Ансамбль старших классов хорового отделения совместно с вокальным ансамблем преподавателей – Диплом Лауреата I степени) конкурс проходил в дистанционном формате в связи с неблагоприятной эпидемиологической ситуацией.;</li> </ul> <p>В связи с распространением новой коронавирусной инфекцией были отменены многие конкурсы, а также массовые мероприятия в результате чего учащиеся и преподаватели не смогли принять участие в запланированных конкурсах.</p>
<p>Востребованность выпускников школы</p>	<p>Выпускники школы ежегодно продолжают свое обучение в средних специальных учебных заведениях Свердловской области (Нижнетагильский колледж искусств, Краснотурьинский колледж искусств, Свердловское областное музыкальное училище им. П.И. Чайковского. В настоящее время 5 выпускников детской музыкальной школы обучаются в высших и средних специальных учебных заведениях Свердловской области.</p> <p>В 2020 году выпускница школы Гринева Алена, закончив Нижнетагильский колледж искусств по специальности «Хоровое дирижирование», поступила в Уральскую государственную консерваторию им. М.П. Мусоргского г. Екатеринбург по специальности «Дирижер академического хора».</p> <p>Много бывших выпускников музыкальной школы работают в образовательных учреждениях и учреждениях культуры города Качканар: ДШИ (Иванова Н.Г., Тюленева О.И.), Дворец культуры (руководитель Масти Э.В., руководитель Народного коллектива «Горлица» и детского Образцового коллектива «Пепси+» Новгорова Т.Н., руководитель Образцового духового оркестра Алиев М.Ш.), Качканарский горно-промышленный колледж (Тархова Н.Л.), учитель музыки Валериановской школы (Близнецова Л.В.), музыкальные руководители дошкольных учреждений («Чебурашка», «Улыбка», «Росинка»).</p> <p>Выпускники ДМШ, выбрав самые разные профессии, работают на комбинате но продолжают творческую деятельность, активно участвуют в художественной самодеятельности и становятся звездами на сцене Дворца культуры в мероприятиях, связанных с комбинатом и городом. Сложно представить День Победы и любое патриотическое мероприятие без духового оркестра, в котором тоже занимаются наши выпускники (Метелев Николай, Нужный Олег, Матвеев Иван, Левашов Дмитрий).</p> <p>Однако актуальными проблемами являются:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Старение» педагогических кадров - 40% педагогических работников - в возрасте от 60 лет и старше. Решение вопроса – привлечение педагогов с предоставлением жилья молодым и иным специалистам что возможно на условиях служебного жилья.</li> </ol>

Название разделов	Содержание
	<p>2. Выпускники, окончившие средние специальные и высшие учебные заведения не возвращаются в г. Качканар, отдают предпочтение крупным городам. И, все же, в 2019 году педагогический штат пополнился молодым специалистом, преподавателем теоретических дисциплин, закончившим Нижнетагильский колледж искусств.</p>
<p>Внутреннее оценивание качества образования</p>	<p>В учреждении разработаны, утверждены приказом № 364 от 30.12.2015г. и приняты педагогическим советом (Протокол №3 от 30.12.2015г.) следующие локальные акты, регламентирующие работу по организации управления и проведению контроля качества образования:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Положение о порядке проведения самообследования и утверждения отчета о результатах самообследования МУДО «ДМШ».</li> <li>2. Положение о порядке перевода обучающихся с одной образовательной программы в область искусств на другую.</li> <li>3. Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления, обучающихся в Муниципальном учреждении дополнительного образования «Детская музыкальная школа» г. Качканар.</li> <li>4. Положение о порядке изменения образовательных отношений.</li> <li>5. Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации, завершающей освоение дополнительных общеразвивающих программ в области искусств.</li> <li>6. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся МУДО «ДМШ».</li> <li>7. Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в МУДО «ДМШ».</li> <li>8. Положение о сокращенном сроке обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального искусства в МУДО «ДМШ».</li> <li>9. Положение о форме и порядке проведения итоговой аттестации учащихся, освоивших предпрофессиональные общеобразовательные программы в области музыкального искусства.</li> <li>10. Порядок и основание перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МУДО «Детская музыкальная школа».</li> <li>11. Порядок освоения учебных предметов, курсов не входящих в осваиваемую образовательную программу МУДО «Детская музыкальная школа».</li> <li>12. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, сокращенным образовательным программам в МУДО «Детская музыкальная школа».</li> </ol> <p>В связи с неблагоприятной эпидемиологической ситуацией занятия в 4 четверти 2019-2020 учебного года, а также 2 четверти 2020-2021 учебного года проходили в дистанционном формате. Разработано Положение о формах и порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных общеобразовательных программ в МУДО «Детская музыкальная школа»;</p> <p>В учреждении ведется коллегиальное обсуждение академических концертов, технических зачетов; итоговую аттестацию принимает экзаменационная</p>

Название разделов	Содержание
	<p>комиссия, в состав которой входят преподаватели школы, председатель экзаменационной комиссии – методист школы, преподаватель ВКК Нижнетагильского колледжа искусств. Преподаватели школы ведут индивидуальные планы учащихся, где отражены репертуар, промежуточная аттестация, характеристика учащегося. Каждый преподаватель ведет журнал посещаемости учащихся. В случае проведения мероприятий промежуточной аттестации с применением дистанционных технологий, результаты промежуточной аттестации также фиксируются в классные журналы преподавателей и общешкольную ведомость.</p> <p>На педагогических советах отслеживается динамика роста успеваемости учащегося, стабильность показателей успеваемости, а также результативность учащихся и преподавателей в конкурсах различного уровня.</p> <p>В школе ведется взаимодействие с потребителями, анализ потребностей (анкетирование) - 94% родителей удовлетворены качеством учебно-воспитательного процесса. Родители активно участвуют в школьной жизни, традиционных праздниках, концертах, проектах.</p>
Кадровая укомплектованность	<p>В школе работает 26 сотрудников, из них 15 человек – преподаватели. Штатный состав преподавателей – 12 человек, совместители 3 человека. Анализ кадрового состава показывает, что на сегодняшний день укомплектованность штатными педагогическими работниками составляет 80%. В 2019 году педагогический штат пополнился молодым специалистом, преподавателем теоретических дисциплин, закончившим Нижнетагильский колледж искусств. Одним из показателей качества предоставления муниципальных услуг является наличие в штате педагогических работников образовательный ценз которых обеспечивает реализацию дополнительных предпрофессиональных программ. 40% преподавателей школы аттестованы на высшую квалификационную категорию, 47 % - на первую квалификационную категорию, 1 преподаватель – соответствие занимаемой должности, 2 преподавателя не имеют квалификационной категории (1- молодой специалист, 1 – трудоустроен в январе 2020 года).</p> <p>Преподаватели школы являются активными участниками школьных и городских мероприятий.</p> <p>Преподаватели активно повышают свой профессиональный уровень на курсах повышения квалификации, в 2020 году повышение квалификации преподаватели не проходили, курсы запланированы на 2021 год.</p>
Методическое обеспечение	<p>В штатном расписании должности методиста нет.</p> <p>Но учреждение активно сотрудничает с Нижнетагильским территориальным методическим объединением, преподаватели посещают семинары и методические консультации ведущих преподавателей Нижнетагильского колледжа искусств, Уральского музыкального колледжа (г. Екатеринбург). Ежегодно преподаватели принимают участие в Творческой школе «Мастер-класс» г. Нижняя Тура, где учащиеся и преподаватели работают с известными музыкантами – преподавателями Уральской государственной консерватории им. М.П. Мусоргского, Московской государственной консерватории им. П.И. Чайковского, Уральского музыкального колледжа, Челябинского государственного института культуры, Государственной классической</p>

Название разделов	Содержание
	<p>академии им. Маймонида. Кроме этого преподаватели участвуют в методической деятельности школы (методические сообщения на актуальную тематику, разработка методических пособий, рабочих тетрадей по теоретическим предметам, составление нотных репертуарных сборников).</p> <p>К сожалению в 2020 году многие запланированные мероприятия не состоялись в связи с распространением новой коронавирусной инфекцией.</p>
Библиотечно-информационное обеспечение	<p>Общая характеристика библиотечного фонда – всего 6203 экз.:</p> <p>Нотная литература по специальностям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-фортепиано – 90 экз.</li> <li>-скрипка - 106 экз.</li> <li>-виолончель - 7 экз.</li> <li>-народные инструменты (баян – 70 экз., домра – 20 экз., аккордеон – 30 экз., гитара – 10 экз.)</li> <li>-духовые инструменты (труба – 26 экз., саксофон – 6 экз., кларнет – 7 экз., блок флейта – 7 экз.)</li> <li>-хоровое пение – 100 экз.</li> <li>-сольное пение – 50 экз.</li> </ul> <p>Учебная литература по предметам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-слушание музыки – 20 экз.</li> <li>-музыкальная литература- 200 экз.</li> <li>- сольфеджио – 420</li> </ul> <p>Программно-методическая литература – 70 экз. Книги – 4406 экз. Музыкальные энциклопедии – 29 экз.</p> <p>Школа укомплектована нотной и методической литературой, но все же есть потребность в ее обновлении. Библиотека не обеспечена современной информационной базой (локальные сети, выход в Интернет, электронная почта), не имеются электронный каталог, электронные учебники и т.д.</p>
Материально-техническая база	<p>Детская музыкальная школа расположена в двухэтажном здании площадью 899 кв. метров. Здание 1965-1966 г.г. постройки, сдано в эксплуатацию в декабре 1999 года. Последний капитальный ремонт (ремонт цоколя и отмостки) был в 2016 году. Территория 3,180 кв. метров. В 2020 году было установлено ограждение территории, освещение по периметру здания, а также произведена замена оконных блоков (23 окна). В настоящее время остро стоит вопрос облицовки фасада здания, ремонта кровли и дальнейшей замены оконных блоков.</p> <p>В школе 24 учебных класса, в том числе 4 класса для теоретических дисциплин, 1 хоровой класс, 1 класс ансамбля, 1 класс ритмики, 17 классов для индивидуальных занятий. Имеется кабинет звукооператора.</p> <p>Для проведения концертных и досуговых мероприятий - зал на 100 мест. В школе имеются кабинеты: директора, секретаря, заведующего хозяйством, а также складское помещение, гардероб. Школа оборудована служебными помещениями (раздевалка для сотрудников и преподавателей, помещение для уборщика, служебный туалет, туалеты для мальчиков и девочек, кабинет рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий).</p>

Название разделов	Содержание
	<p>Школа укомплектована учебным оборудованием, музыкальными инструментами, но существует потребность в их обновлении (особенно остро стоит вопрос приобретения рояля в зал ДМШ). В 2020 году материально-техническая база школы пополнилась компьютером, а также небольшим обновлением мебели в учебных кабинетах (шкафы, письменный стол).</p>
Статистическая часть	
Показатели деятельности	Приложение № 1
Выводы	<p>Все принципы, лежащие в основе образовательной программы школы ориентированы на профессиональное обучение, личность ребенка и создание условий для развития его способностей, а также на качество результата. Нашими приоритетными направлениями являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Профессиональное самоопределение и профессиональная ориентация выпускников школы;</li> <li>- Воспитательная работа, в том числе через концертную деятельность (сотрудничество с детскими дошкольными учреждениями и общеобразовательными организациями города).</li> <li>- Развитие творческого взаимодействия с образовательными учреждениями с целью просветительской деятельности и отбора одаренных детей.</li> <li>- Привлечение молодых специалистов (в первую очередь необходимы преподаватели по классу гитары и фортепиано);</li> <li>- Укрепление и обновление материально-технической базы, в том числе обновление парка музыкальных инструментов;</li> <li>- Развитие внебюджетной деятельности (расширение спектра платных услуг в соответствии с «социальным заказом»).</li> </ul> <p>Ежегодно учащиеся и преподаватели школы участвуют в Территориальных, Областных, Региональных, Всероссийских и Международных конкурсах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2016 год – 16 конкурсов: 59,6 % учащихся приняли участие в конкурсах, 54 % учащихся стали победителями и призерами конкурсов.</li> <li>- 2017 год – 16 конкурсов 51,3 % учащихся приняли участие в конкурсах, 43 % учащихся стали победителями и призерами конкурсов.</li> <li>- 2018 год – 18 конкурсов 56, % учащихся приняли участие в конкурсах, 52,5 % учащихся стали победителями и призерами конкурсов.</li> <li>- 2019 год – 11 конкурсов (не смотря на уменьшение конкурсов, возрос их статус), 46% учащихся приняли участие в конкурсах и стали победителями и призерами.</li> <li>- 2020 год – 7 конкурсов, 40% учащихся приняли участие в конкурсах и стали победителями и призерами.</li> </ul> <p>В 2020 году, не смотря на неблагоприятную эпидемиологическую ситуацию, прослеживается положительная динамика в результативности участия в конкурсах и фестивалях (отсутствуют дипломы за участие. в сравнении с прошлыми годами, возросло количество Дипломов Лауреатов I, II степеней). Участие в конкурсах способствовало формированию позитивного имиджа учреждения. Победы в них принесли школе не только награды, но и признание высокого уровня профессионализма преподавателей.</p> <p>Анализ кадрового состава показывает, что на сегодняшний день</p>

Название разделов	Содержание
	<p>укомплектованность штатными педагогическими работниками составляет 80%. В 2019 году педагогический штат пополнился молодым специалистом, преподавателем теоретических дисциплин, закончившим Нижнетагильский колледж искусств. Одним из показателей качества предоставления муниципальных услуг является наличие в штате педагогических работников образовательный ценз которых обеспечивает реализацию дополнительных предпрофессиональных программ. 40% преподавателей школы аттестованы на высшую квалификационную категорию, 47 % - на первую квалификационную категорию, 1 преподаватель – соответствие занимаемой должности, 2 преподавателя не имеют квалификационной категории (1-молодой специалист, 1 – трудоустроен в январе 2020 года).</p> <p>Но, любая работа на результат, и, в частности, все конкурсы требуют финансовых затрат в виде вступительных взносов за участие, транспортных, командировочных расходов. Взносы за конкурсы по плану работы школы и командировочные расходы оплачиваются из внебюджетных средств, транспортные расходы частично за счет родителей. В 2020 году на материально-техническое оснащение и ремонтные работы было затрачено: 1531993,00 руб.</p> <p>Актуальной проблемой является «старение» педагогических кадров - 40% педагогических работников – в возрасте от 60 лет и старше. Решение вопроса – привлечение педагогов с предоставлением жилья молодым и иным специалистам, что возможно на условиях служебного жилья.</p> <p>На сегодняшний день стоит проблема ремонта фасада здания, кровли и дальнейшей замены оконных блоков. Необходимо обновление парка музыкальных инструментов (рояль в зал, фортепиано, баяны, электронные пианино и другие музыкальные инструменты, например: ударные инструменты), обновление библиотечного фонда, а также материально-техническое оснащение (обновление мебели, компьютерной техники и т.д.)</p>

Приложение № 1.

Показатели

деятельности организации дополнительного образования, подлежащей самообследованию  
(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	160 человек
1.1.1	Детей дошкольного возраста (3-7 лет)	16 человек
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (7-11 лет)	68 человека
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (11-15 лет)	70 человек
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (15-17 лет)	6 человек
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	2 человека
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	0
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	0
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	0
1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	0
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	0
1.6.3	Дети-мигранты	0
1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	0
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	0
1.8	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	64/40%
1.8.1	На муниципальном уровне	15/9,3%



1.8.2	На региональном уровне		8/5%
1.8.3	На межрегиональном уровне		0
1.8.4	На федеральном уровне		15/9,3%
1.8.5	На международном уровне		26/16,2%
1.9	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:		64/100%
1.9.1	На муниципальном уровне		15/100%
1.9.2	На региональном уровне		8/100%
1.9.3	На межрегиональном уровне		0
1.9.4	На федеральном уровне		15/100%
1.9.5	На международном уровне		26/100%
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:		5/3%
1.10.1	Муниципального уровня		5/3%
1.10.2	Регионального уровня		0
1.10.3	Межрегионального уровня		0
1.10.4	Федерального уровня		0
1.10.5	Международного уровня		0
1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:		1 единиц
1.11.1	На муниципальном уровне		1 единиц
1.11.2	На региональном уровне		0 единиц
1.11.3	На межрегиональном уровне		0 единиц
1.11.4	На федеральном уровне		0 единиц
1.11.5	На международном уровне		0 единиц
1.12	Общая численность педагогических работников		15 человек
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников		3/20%
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников		2/13,3%
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников		13/86,6%
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование		13/86,6%

	образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	12/80%
1.17.1	Высшая	5/33,3%
1.17.2	Первая	7/46,6%
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.18.1	До 5 лет	3/20%
1.18.2	Свыше 30 лет	6/40%
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2/13,3%
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	6/40%
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников,	14/77,7%
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	0
1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:	2
1.23.1	За 3 года	2 единиц
1.23.2	За отчетный период	1 единиц
1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0 единиц
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	25 единиц
2.2.1	Учебный класс	24 единиц
2.2.2	Лаборатория	0 единиц
2.2.3	Мастерская	0 единиц
2.2.4	Танцевальный класс	0 единиц
2.2.5	Спортивный зал	0 единиц

2.2.6	Бассейн		0 единиц
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:		1 единиц
2.3.1	Актный зал		0 единиц
2.3.2	Концертный зал		1 единиц
2.3.3	Игровое помещение		0 единиц
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха		нет
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота		нет
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:		нет
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров		нет
2.6.2	С медиатекой		нет
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и расположения текстов		нет
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки		нет
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов		нет
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся		0/0%

Дата составления 31.03.2021 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 298758671356317544631232521185682992068791923261

Владелец Юнусова Ольга Евгеньевна

Действителен с 28.01.2024 по 27.01.2025