

1

Принято:
Педагогическим советом
Протокол № 29
от « 01 » апреля 2022г.



Порядок выдачи справок об обучении или периоде обучения в Муниципальном учреждении дополнительного образования «Детская музыкальная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает правила выдачи справок об обучении или периоде обучения в Муниципальном учреждении дополнительного образования «Детская музыкальная школа» (далее — Учреждение) на основании и с учетом части 12 статьи 60 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Форма справки об обучении или периоде обучения в Учреждении и правила ее заполнения устанавливаются Учреждением самостоятельно.

1.3. Виды выдаваемых справок:

- Справка о факте обучения для лиц, обучающихся в МУДО «ДМШ» (Приложение 1)
- Справка об обучении для лиц, не прошедших итоговой аттестации или получивших на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты (Приложение 2)
- Справка об обучении для лиц, освоивших часть образовательной программы (выдаваемая при переводе в другое учреждение дополнительного образования) и (или) отчисленных из МУДО «ДМШ» (Приложение 3)

1.4. Справка выдается лицу, обучавшемуся в Учреждении, или родителям (законным представителям).

1.5. Справка должна быть выдана лицам, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка, в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем подачи заявления.

1.6. Дубликат справки выдается взамен утраченной справки. Дубликат Справки должен быть выдан лицам, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка, в течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем подачи заявления о выдаче утраченной справки.

1.7. Плата за выдачу Справки или Дубликата справки не взимается.

2. Заполнение бланка справки об обучении или периоде обучения

2.1. Справка заполняется с помощью технических средств (компьютера, принтера), на русском языке, запись производится в соответствии с

разработанными Учреждением образцами заполнения. В исключительных случаях допускается заполнение бланков документов рукописным способом.

2.2. Регистрационный номер дубликатов Справок, и дата их выдачи указываются по книгам регистрации выдаваемых дубликатов.

2.3. В дубликаты справок вносятся записи в соответствии с данными, хранящимися в личном деле обучающегося, утратившего справку.

2.4. При заполнении дубликатов Справок следует руководствоваться требованиями настоящего Порядка, регламентирующими порядок заполнения оригиналов справок.

3. Регистрация выданных справок

3.1. Для регистрации выдаваемых Справок в Учреждении ведется специальный журнал (журнал регистрации), в который заносятся следующие данные:

- порядковый номер;
- фамилия, имя и отчество обучающегося;
- год рождения;
- наименование образовательной программы;
- период обучения;
- дата выдачи справки;
- регистрационный номер справки;
- подпись получателя Справки.

3.2. Журнал регистрации выданных Справок прошнуровывается, пронумеровывается, скрепляется печатью образовательной организации и хранится как документ строгой отчетности.

3.3. Копии выданных Справок в одном экземпляре подлежат хранению в течение 10 лет в архиве образовательной организации.

Приложение 1
Справка о факте обучения для лиц,
обучающихся в МУДО «ДМШ»

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ КАЧКАНАРСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Детская музыкальная школа»

Тел.: (34341)6-25-98

624350, Свердловская область, г. Качканар, 5 микрорайон, дом 62

Регистрационный № _____ от _____

СПРАВКА

Дана _____
в том, что он(а) действительно занимается в МУДО «ДМШ» в _____ классе по классу _____:

Понедельник: _____	Четверг: _____
_____	_____
_____	_____
Вторник: _____	Пятница: _____
_____	_____
_____	_____
Среда: _____	Суббота: _____
_____	_____
_____	_____

Справка дана _____

Директор МУДО «ДМШ»

И.В. Хазова

Приложение № 2.
Справка лицам, не прошедшим итоговой аттестации
или получившим на итоговой аттестации
неудовлетворительные результаты, а также лицам,
освоившим часть образовательной программы и (или)
отчисленным из МУДО «ДМШ»

**Муниципальное учреждение дополнительного образования
«Детская музыкальная школа»**

Регистрационный № _____

_____ (дата выдачи)

Справка об обучении/периоде обучения

ФИО _____

1. Срок обучения _____

2. Наименование образовательной программы _____

Наименование предметов	Кол-во аудиторных часов	Оценка
Специальность		
Сольфеджио		
Музыкальная литература		
Слушание музыки		
Хоровой класс		
Ансамбль /оркестр		
Общий инструмент		

Приказ об отчислении от _____ № _____

Директор МУДО «ДМШ» _____

М.П

И.В. Хазова

Муниципальное учреждение дополнительного образования
«Детская музыкальная школа»

АКАДЕМИЧЕСКАЯ СПРАВКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

№ _____

выдается при переходе обучающегося в другое учреждение
дополнительного образования

Класс педагога _____

1. Фамилия, имя, отчество обучающегося _____

2. Адрес обучающегося _____

3. Родился в _____ году, в _____ месяце _____ число

4. Место рождения _____

5. Время поступления в школу _____

6. Специальность (инструмент) _____

7. Характеристика _____

8. Причина выбытия _____

9. Дата выбытия _____

Директор МУДО «ДМШ» _____

И.В. Хазова

М.П.

Регистрационный № _____ Дата выдачи « _____ » _____ 20__

8. Причина выбытия

Приложение к академической справке

УСПЕВАЕМОСТЬ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Наименование дисциплин	I класс				II класс				III класс				IV класс				V класс				VI класс				VII класс				VIII класс						
	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть			
Специальность																																			
Сольфеджино																																			
Слушание музыки/Музыкальная литература																																			
Хоровой класс																																			
Общий инструмент																																			
Ансамбль/Оркестр																																			

Директор МУДО «ДМШ» _____ И.В. Хазова

Выписка из приказа
МУДО «Детская музыкальная школа»
г. Качканар
01.04.2022 г.

№ 106/2

О утверждении Положения о порядке
выдачи справок об обучении или периоде в МУДО «ДМШ».

Утвердить с 01 апреля 2022 г. Положение о о порядке выдачи справок об обучении или
периоде в Муниципальном учреждении дополнительного образования «Детская музыкальная
школа».

Основание: Протокол №29 от 01.04.2022 г. Педагогического совета.

Директор МУДО «ДМШ»



И.В. Хазова.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 163087394189883410712196312938131625200663305513

Владелец Юнусова Ольга Евгеньевна

Действителен с 06.02.2025 по 06.02.2026