

Муниципальное учреждение дополнительного образования
«Детская музыкальная школа»
г. Качканар

Принято:
Педагогическим советом
МУДО «ДМШ»
Протокол № 3
от «18» 12 2023 г.



Положение
о Родительском совете
МУДО «Детская музыкальная школа»

1. Общие положения.

1.1 Основной целью деятельности, для которой создано МУДО «ДМШ» (далее — Учреждение), является осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, направленным на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепления здоровья обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

Осуществлять это возможно при тесном содружестве школы и семьи.

1.2 Настоящее Положение регламентирует деятельность Родительского совета Учреждения, являющегося одним из органов самоуправления.

1.3 Родительский совет в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными и региональными законами и актами, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

2. Основные цели.

В целях содействия работе Учреждения в осуществлении воспитания и обучения в Учреждении создается Родительский совет, деятельность которого устанавливается Положением о Родительском совете.

3. Структура.

В состав Родительского совета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся, по 1-2 представителя от каждого отделения (специальности).

4. Порядок формирования.

4.1. Численный состав Родительского совета составляет не более 5 человек. Представители в Родительский совет избираются на родительских собраниях отделений в начале учебного года.

4.2. Из своего состава Родительский совет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).

5. Срок полномочий.

Родительский совет избирается один раз в три года.

6. Компетенция Родительского совета:

- принимает участие в управлении Учреждением, взаимодействует с другими органами самоуправления Учреждения;
- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса Учреждения;
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) учащихся об их правах и обязанностях;
- оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;
- участвует в подготовке Учреждения к новому учебному году;
- оказывает помощь руководству Учреждения в организации и проведении родительских собраний;
- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным к компетенции Родительского совета, по поручению директора Учреждения;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательной деятельности, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм;
- взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций Учреждения;
- взаимодействует с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних учащихся.

7. Права Родительского совета.

Родительский совет имеет право:

- вносить предложения администрации Учреждения по вопросам, входящим в его компетенцию;
- обращаться за разъяснениями в различные организации и учреждения по вопросам, входящим в его компетенцию;
- заслушивать и получать информацию от руководителя Учреждения, других органов самоуправления;
- принимать участие в обсуждении локальных актов;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлению (решению) директора;
- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в совете;
- оказывать помощь в проведении общешкольных мероприятий;
- ставить вопрос (по согласованию с администрацией Учреждения) о необходимости проведения общего родительского собрания;
- имеет иные права в соответствии с возложенными функциями.

8. Делопроизводство.

8.1. Родительский совет ведет протоколы своих заседаний и родительских собраний, которые хранятся в делах Учреждения.

8.2. В книге протоколов заседаний совета фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на повестку дня, а также предложения, замечания, возражения членов совета. Протокол ведется секретарем, подписывается председателем и секретарем.

9. Порядок принятия решений и выступления от имени Родительского совета.

9.1. Родительский совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее 50 % от своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

9.2. От имени Родительского совета выступает председатель Родительского совета.

10. Ответственность.

10.1. Родительский совет Учреждения в лице председателя, других членов несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей.

10.2. Родительский совет Учреждения отвечает:

- за выполнение утвержденного плана работы на учебный год;
- выполнение решений, рекомендаций совета;
- установление взаимоотношений между руководством Учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного воспитания.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 163087394189883410712196312938131625200663305513

Владелец Юнусова Ольга Евгеньевна

Действителен с 06.02.2025 по 06.02.2026